

«Утверждаю»
Директор филиала
ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани
А.И. Яценко
«17» октября 2013г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-координационном совете**

Центра комплексного исследования Восточного Приазовья Кубани

1. Общие положения

1.1. Научно-координационный совет (далее - Совет) Центра комплексного исследования Восточного Приазовья Кубани (далее - Центр) является постоянно действующим совещательным и координирующим органом, созданным в целях обеспечения согласованных действий в процессе реализации научно-исследовательских программ и деятельности Центра.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет», Положением о научной деятельности филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани, настоящим Положением.

1.3. Совет формируется из представителей администрации филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани, органов государственной власти, музея, архива, образовательных и иных учреждений и организаций города. В структуру Совета входят председатель (сопредседатели), зам. директора по научной работе и инновациям филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани, руководитель Центра и члены Совета.

1.4. Персональный состав Совета утверждается приказом директора филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани на календарный год, Изменения и дополнения в персональный состав Совета могут вноситься в течение года по представлению зам. директора по научной работе и руководитель Центра.

1.5. Решения совета принимаются коллегиально, оформляются протоколом, который подписывает председатель (-и) и руководитель Центра.

2. Цели Совета:

2.1. Координировать научно-исследовательскую, научно-методическую, научно-просветительскую, научно-популярную и иные формы научной и творческой деятельности, проводимые в рамках деятельности Центра комплексного исследования Восточного Приазовья Кубани.

2.2. Координировать комплексное исследование Восточного Приазовья Кубани путем объединения лиц, желающих организованно и планомерно вести научно-исследовательскую, научно-просветительскую, научно-методическую, культурно-просветительскую и практическую работу в области краеведения.

2.3. Оказывать содействие проведению мониторинга состояния памятников истории, культуры и природного наследия Восточного Приазовья Кубани с целью их сохранения.

2.4. Содействовать повышению качества научно-исследовательской работы студентов и молодежи в области краеведения, способствуя их патриотическому воспитанию.

2.5. Содействовать созданию на базе Центра Фонда поддержки научных исследований.

2.6. Способствовать созданию учебно-методического обеспечения содержания школьных и вузовских курсов региональной (краеведческой) направленности.

3. Задачи Совета:

3.1. Оказывать содействие Центру в работе по вовлечению в краеведческое движение широких слоев населения и прежде всего студенчество и молодежь.

- 3.2. Координировать краеведческую деятельность участников этого движения.
- 3.3. Разрабатывать перспективные и текущие планы научно-исследовательских, научно-методических, научно-просветительских, научно-популярных работ и иных форм научной и творческой деятельности в области краеведения.
- 3.4. Оказывать всемерную помощь в проведении историко-краеведческих экспедиций в пределах региона исследования.
- 3.5. Участвовать в организации и проведении научных конференций, круглых столов, олимпиад, конкурсов и иных мероприятий.
- 3.6. Устанавливать, поддерживать и развивать связи с историко-краеведческими обществами и краеведами из других регионов РФ и Краснодарского края.
- 3.7. Предоставлять информацию о проводимых научных конференциях, семинарах, олимпиадах и т.п. по краеведческой проблематике всем заинтересованным сторонам и организациям.
- 3.8. Содействовать публикациям социокультурных портретов региона (статей, монографий, сборников), распространению краеведческих знаний в местных и всероссийских средствах массовой информации и Интернете.
- 3.9. Оказывать содействие в разработке экскурсионных и туристических маршрутов по Восточному Приазовью Кубани.
- 3.10. Оказывать помощь администрации МО Славянский район в вопросах изучения и пропаганды историко-культурного наследия региона.

4. Порядок работы Совета и принятия решений

- 4.1. Основной формой деятельности Совета являются заседания.
- 4.2. Заседания Совета проводятся под руководством председателя или по его поручению директором Центра по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Члены Совета участвуют в его работе лично. Делегирование полномочий не допускается. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 4.3. По мере необходимости к работе Совета по подготовке и рассмотрению материалов, относящихся к его компетенции, могут привлекаться научные, образовательные и другие организации, ученые и специалисты.
- 4.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем проведения открытого голосования. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании. Заседание Совета считается правомочным при наличии на нем не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Совета.
- 4.5. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, оформляются протоколами, которые подписывают председатель Совета и директор центра. Протокол представляется в двухдневный срок после проведения заседания на подпись председательствующему на заседании Совета.
- 4.6. Базовой структурой деятельности Совета служит Центр комплексного исследования Восточного Приазовья Кубани филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани. Деятельность Совета поддерживают организации, члены которых представлены в Совете.

3. Реорганизация и ликвидация Совета

- 3.1. Прекращение деятельности Совета осуществляются по решению Ученого совета Филиала.
 - 3.2. Решение Ученого совета Филиала оформляется приказом директора.
-